

Утвержден на заседании комиссии  
по профилактике коррупционных  
правонарушений: *11 февраля 2023г.*

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач УЗ «5-я  
городская стоматологическая  
поликлиника»  
  
Е.В.Дашкевич  
2023 г.

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции в учреждении здравоохранения «5-я городская стоматологическая  
поликлиника»

| №<br>п/п | Наименование мероприятий                                                                                                                                                   | Срок<br>исполнения | Ответственные исполнители                                                                                                         | Отметка о<br>выполнен<br>ии |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1        | Обеспечить системность и эффективность работы комиссии по противодействию коррупции                                                                                        | постоянно          | главный врач Дашкевич Е.В.,<br>зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б., заместитель<br>главного врача по ХР<br>Литвинский И.В. |                             |
| 2        | Проводить выборочные проверки подлинности документов, представленных после возвращения из командировок командированными лицами, и подтверждающих произведенные ими расходы | постоянно          | главный бухгалтер Капун<br>И.И.                                                                                                   |                             |
| 3        | Проводить анализ соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины заместителями, руководителями структурных подразделений                                                  | постоянно          | главный врач Дашкевич Е.В.,<br>зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                         |                             |
| 4        | Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в                                                                                | ежемесячно         | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                                                        |                             |

|    |                                                                                                                                                                                        |                         |                                                                                                                    |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | поликлинике                                                                                                                                                                            |                         |                                                                                                                    |  |
| 5  | При выявлении в обращениях граждан и юридических лиц информации о фактах коррупционных проявлений обеспечивать предоставление материалов для рассмотрения на заседание комиссии        | в каждом случае         | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                                         |  |
| 6  | При проведении аттестации включать вопросы на знание требований антикоррупционного законодательства, законодательства об обращении граждан и юридических лиц                           | постоянно               | ведущий специалист по<br>кадрам Леванович А.А.                                                                     |  |
| 7  | Обеспечивать участие работников в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности, разъяснение работникам законодательства в сфере коррупции | постоянно               | ведущий специалист по<br>кадрам Леванович А.А.                                                                     |  |
| 8  | Проводить анализ установления надбавок и доплат в учреждении                                                                                                                           | не менее 2<br>раз в год | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.,главный<br>бухгалтер Капун И.И.,<br>ведущий экономист<br>Менделева Н.Ю. |  |
| 9  | Проведение анализа соблюдения и хранения бланков строгой отчетности                                                                                                                    | не менее 2<br>раз в год | главный бухгалтер Капун<br>И.И., главная медсестра<br>Гирейко Ж.А.                                                 |  |
| 10 | Проведение анализа обоснованности выдачи листов нетрудоспособности (справок), выполнения врачебной нагрузки, доступности оказания медицинской помощи                                   | ежекварталь<br>но       | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                                         |  |
| 11 | Обеспечивать подбор и расстановку кадров в соответствии с требованиями законодательства                                                                                                | постоянно               | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б., ведущий<br>специалист по кадрам<br>Леванович А.А.                      |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                         |             |                                                                                                                 |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 12 | Провести анализ кадрового состава работников с целью выявления совместной работы в одном учреждении лиц, являющимися близкими родственниками или собственниками, а также возникновения конфликта интересов возможного возникновения конфликта интересов | 1 раз в год | ведущий специалист по кадрам Леванович А.А.                                                                     |  |
| 13 | Обеспечить размещение плана работы комиссии по противодействию коррупции на сайте на календарный год, информации о датах, времени и месте проведения заседаний                                                                                          | январь 2024 | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                                      |  |
| 14 | Принимать меры по исключению необоснованного посредничества при государственных Закупках за счет собственных средств медицинских изделий                                                                                                                | постоянно   | главный бухгалтер Капун<br>И.И., ведущий экономист<br>Менделева Н.Ю., специалист<br>по закупкам Белоглазко А.Е. |  |
| 15 | Обеспечивать целевое и эффективное расходование бюджетных денежных средств                                                                                                                                                                              | постоянно   | главный бухгалтер Капун<br>И.И., ведущий экономист<br>Менделева Н.Ю.                                            |  |
| 16 | Проводить обследование мест хранения товарно-материальных ценностей на предмет надежного обеспечения их сохранности                                                                                                                                     | постоянно   | главный бухгалтер Капун<br>И.И., главная медсестра<br>Гирейко Ж.А.                                              |  |
| 17 | При выявлении фактов хищений имущества в обязательном порядке обеспечивать принятие мер по возмещению ущерба в полном объеме, рассмотрение вопроса о привлечении к ответственности в установленном законодательством порядке виновных лиц               | постоянно   | главный врач Дашкевич Е.В.,<br>главный бухгалтер Капун<br>И.И.                                                  |  |
| 18 | Анализ соблюдения законодательства при заключении договоров аренды, своевременности взыскания арендной платы                                                                                                                                            | постоянно   | главный бухгалтер Капун<br>И.И., ведущий экономист<br>Менделева Н.Ю., специалист<br>по закупкам Белоглазко А.Е. |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                                                                                                        |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 19 | Анализ порядка проведения процедур государственных закупок в рамках проведения работ по текущему ремонту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | постоянно                    | главный бухгалтер Капун И.И., ведущий экономист Менделева Н.Ю., специалист по закупкам Белоглазко А.Е. |  |
| 20 | Анализ постановления на учет нуждающихся в получении жилья в общежитиях и постановления на очередь для строительства жилья                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | постоянно                    | председатель профсоюзного комитета Медведева И.Г.                                                      |  |
| 21 | Обеспечивать взаимодействие комиссии с правоохранительными и иными органами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | постоянно                    | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                             |  |
| 22 | Рассматривать на заседаниях комиссии материалы по выявленным при осуществлении ведомственного контроля финансовым нарушениям, которые передаются в правоохранительные органы; материалы об установленных фактах нарушений требований законодательства в области здравоохранения, которые в соответствии с законодательством необходимо передавать в правоохранительные органы; сведения (информацию) о коррупционных действиях работника | в случае установления фактов | главный врач Дашкевич Е.В.                                                                             |  |
| 23 | Информацию о выполнении мероприятий предоставлять в комиссию по противодействию коррупции в системе комитета по здравоохранению Мингорисполкома                                                                                                                                                                                                                                                                                          | до 5 июля<br>до 5 января     | зам.гл.врача по медчасти<br>Воронцова А.Б.                                                             |  |